

**В «Дистанционной приёмной»
специалисты оказывают
бесплатные социальные услуги:**

- социально-правовые
- социально-психологические
- социально-педагогические
- социально-медицинские
- социально-трудовые
- содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение)

В «Дистанционной приемной» можно получить консультацию по интересующим вопросам **других организаций:**

- Отдела опеки и попечительства;
- Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Таврического района Омской области;
- Управления образования;
- Управления культуры;
- КУ «Молодёжного центра»;
- КУ «Центра занятости населения Таврического района.

**В «Дистанционной приемной» Вас
проконсультируют следующие
специалисты:**

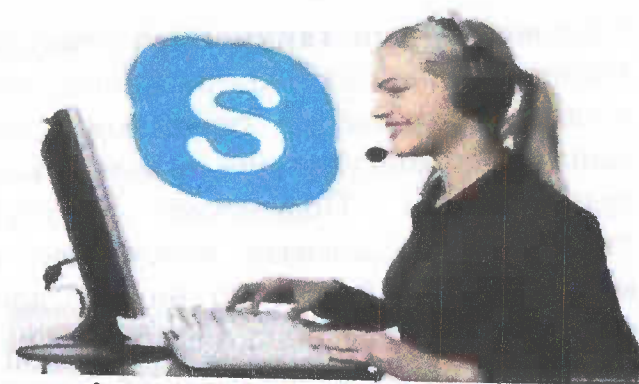
- юриисконсулт — среда с 10 до 13 часов,
- психолог — с понедельника по четверг с 9 до 17.30 часов, пятница с 9–16.30 часов,
- заведующий отделением профилактики безнадзорности и семейного неблагополучия — пятница с 9 до 13 часов,
- специалист по социальной работе отделения срочного социального обслуживания и организационного обеспечения — вторник с 10 до 13 часов.

Skype - логин: Tavr Kcson

**Часы работы
дистанционной приемной:
понедельник-четверг
9.00-13.00, 14.00-17.30
пятница 9.00-13.00, 14.00-16.30**

**Бюджетное учреждение
Омской области
«Комплексный центр
социального обслуживания
населения Таврического
района»
предлагает новый вид
социальной услуги:**

**«Дистанционная
приемная» - это
удобно, быстро,
эффективно**



Процедура деятельности дистанционной приемной:

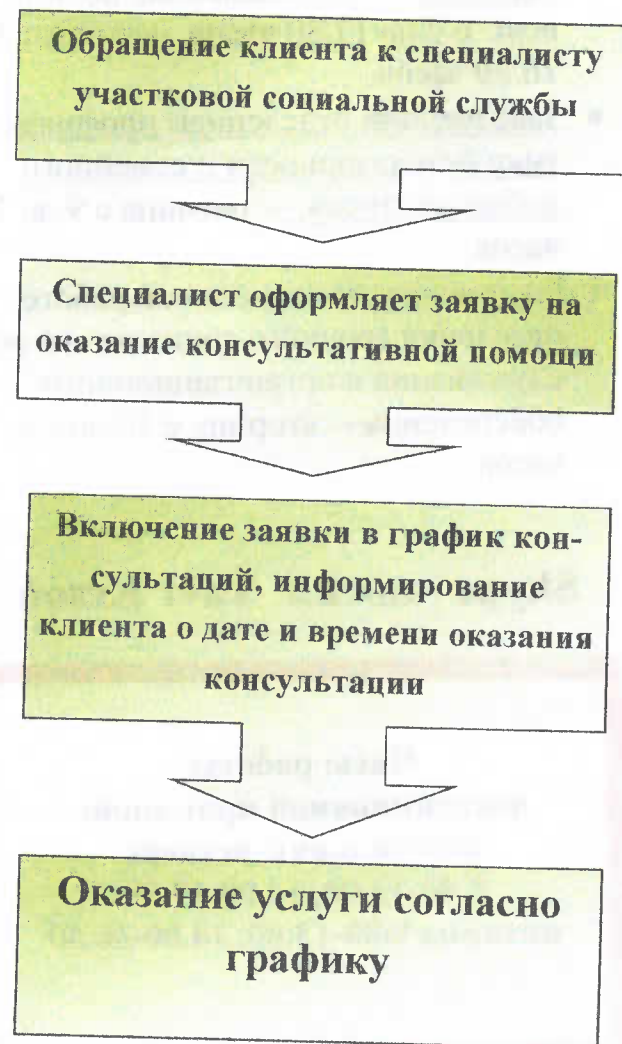
1. **Информирование населения и выявление потребности граждан в дистанционных консультациях.** Специалист знакомит население о порядке работы дистанционной приемной; вопросы, по которым может быть оказана консультативная помощь; формирует заявку на дистанционные консультации путем занесения в Журнал учета обращений граждан в дистанционную приемную

2. **Формирование расписания дистанционных консультаций.** В расписании указывается: фамилия, имя, отчество гражданина, категория семьи, - адрес фактического проживания, фамилия, инициалы консультанта. Специалист доводит расписание проведения консультаций до консультируемого.

3. **Проведение дистанционной консультации.** Специалист в соответствии с расписанием организует проведение дистанционной консультации на дому у консультируемого. Подключает ноутбук, чтобы при видеосвязи консультант и консультируемый хорошо видели друг друга. В установленное для проведения консультации время связывается с помощью программы видеосвязи с консультантом.

Дистанционная приёмная—создана для оказания бесплатной педагогической, психологической, правовой и других видов помощи посредством интернет связи по месту жительства семей с детьми.

Работа дистанционной приёмной:



Результаты внедрения проекта:

- внедрение новой социальной услуги;
- повышение уровня доступности социальных услуг для семей с детьми, проживающими в отдаленных сельских поселениях;
- повышение эффективности и качества реабилитационного процесса;
- сокращение финансовых затрат семьи на реализацию реабилитационных мероприятий.



Обеспечение защиты прав и интересов, предоставление своевременной и оперативной юридической, психологической, иных видов

социальной помощи семьям с детьми, проживающим в отдаленных сельских поселениях Таврического района Омской области, через деятельность дистанционной приемной осуществляется благодаря ФОНДУ ПОДДЕРЖКИ ДЕТЕЙ находящихся в трудной жизненной ситуации.